**Indhentelse af personoplysninger.   
  
Almindelige informationer**Skolen har brug for at indhente personoplysninger om barnet og dennes forældre i forbindelse med indmeldelse.

Skolen anvender alene disse personoplysninger med henblik på at opfylde vores forpligtelser som skole.

Overordnet indsamler skolen almindelige personoplysninger om et barn som fx navn, adresse, telefonnummer, sygedage og andre nødvendige oplysninger for at drive tilbuddet. Skolen har dog også brug for at indhente barnets CPR-nummer.

Når skolen indsamler cpr. nr. på barnet, skyldes dette bl.a. skolens forpligtelser over for Undervisningsministeriet i forhold til at kunne søge tilskud, og at Undervisningsministeriet kan kontrollere, at eleven ikke er registeret på flere skoler.

Skolen indsamler også almindelige personoplysninger om forældrene. Dette gør skolen for at sikre sig nødvendige oplysninger i forhold til, hvem der er barnets forældremyndighedsindehavere og for bl.a. at kunne informere om skolens - og barnets forhold.

Efter udmeldelse opbevares informationer indtil endt revision.

**Underskrift.**Det er en forudsætning for barnets indmeldelse på skolen, at forældremyndighedsindehaverne er enige om at melde barnet ind. Derfor er det et krav, at begge forældremyndighedsindehavere skriver under på denne blanket, hvis der er fælles forældremyndighed.

Hvis den ene forælder har den fulde forældremyndighed, er det kun denne forælder, der skal skrive under på blanketten. Skolen kan kræve dokumentation for besiddelse af forældremyndighed.

Sker der i løbet af barnets skolegang ændringer i forældremyndighedsretten, er forældrene forpligtet til at informere skolen herom.

**Loyalitet over for skolens værdisæt.**

* Vi gør opmærksom på, at forældre skal gøre sig bekendt med stedets vedtægter via vores hjemmeside, og at forældre skal være loyale over for vores værdigrundlag.
* Desuden skal forældre holde sig orienteret om samt overholde bestyrelsens retningslinjer for fx deltagelse i arbejdsdage, forældrearrangementer og lign.

**Økonomi**

* Vi har et sæt betalingsregler, som forældre skal holde sig orienteret om via vores hjemmeside, [www.arrildfriskole.dk](http://www.arrildfriskole.dk). Vi gør særligt opmærksomt på, at begge forældremyndighedsindehavere hæfter for betalingen af skolepenge og SFO.
* Betalingen skal ved indmeldelse straks tilmeldes PBS via det tilsendte girokort. Sker tilmeldingen ikke indenfor 3 måneder, tilføjes 25,- pr. efterfølgende udstedt girokort.
* Der betales fra første dag.
* Forældrebetalingen er fordelt over 12 måneder.
* Ved indmeldelse i skolen betaler forældrene et depositum på 1000,-. Beløbet refunderes efter endt skolegang, hvis der ingen restancer er.
* Der er ekstrabetaling for elever, der har behov for SFO i ferier. Se priser på hjemmesiden.
* Der opkræves månedligt 35,- til skolefrugt for skoleelever.
* Alle elever deltager i den årlige skoletur. Skoleturen er den del af vores undervisningstilbud. Prisen (2019 tal) er 500,- for elever i 0.-6.kl. Beløbet opkræves med april betalingen.

Elever i den ældste elevgruppe (2019 tal) betaler 1000,- til en storby skoletur. Beløbet opkræves med april betalingen.

**Opsigelse af tilbuddet**

* Hvis forældrene ønsker at udmelde deres barn, skal der rettes henvendelse til kontoret. Begge forældremyndighedsindehavere underskriver udmeldelsesblanket.
* Ved udmeldelse betales for indeværende måned samt næste måned.
* Det er ikke muligt at udmelde sit barn pga. ferie ex. i juli måned.
* Det er ikke muligt at udmelde sit barn af Børnehuset for juli måned i det år, hvor barnet fortsætter på Arrild Friskole.
* Udmeldes en skoleelev til skoleårets slutning betales også for juli måned.

**Diverse oplysninger:**

* Forældrene sørger for at melde elevens fravær om morgenen mellem 7.45 og 8.15.
* Vi forventer, at eleven møder udhvilet i skole og har fået morgenmad.
* Vi forventer, at lektier er lavet rettidigt. Se i elevens lektiebog.
* Vi er en sund skole. Det betyder, at madpakken indeholder sund og mættende mad samt vand/ mælk. Vand kan eleven frit hente i vandkøleren.
* Vi har forventninger til eleven, dets arbejdsindsats i lektionerne og samvær med de øvrige børn og voksne på skolen.
* Vi er meget ude. Tøj og fodtøj medbringes efter forholdene.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Dato Underskrift, forældremyndighedsindehaver

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Dato Underskrift, forældremyndighedsindehaver

# Indmeldelse skolen – BRUG VENLIGST BLOKBOGSTAVER.

**Barnets fulde navn:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cpr.nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Barnets adresse:

Vejnavn og nummer\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Postnummer og By\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kommune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nationalitet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1. besøgsdag: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Statsborgerskab: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Klassetrin ved start: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mor:**

Navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPR nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tlf.nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mailadr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beskæftigelse/ arbejdstelefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fælles forældremyndighed \_\_\_\_\_ (sæt kryds) Nationalitet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fuld forældremyndighed \_\_\_\_\_ (sæt kryds) Statsborgerskab: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Far:**

Navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CPR nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tlf.nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mailadr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beskæftigelse/ arbejdstelefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fælles forældremyndighed \_\_\_\_\_ (sæt kryds) Nationalitet: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fuld forældremyndighed \_\_\_\_\_ (sæt kryds) Statsborgerskab: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tidligere skole/daginstitution (fuld adresse samt mailadresse)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oplysninger om barnet (ex. allergi): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Egen læge (husk tlf.nr.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Hvem må vi kontakte ved sygdom (navn, relation, tlf.nr.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Følgende personer må hente mit barn:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Indmeldes barnet efter de ca. 3 ugers prøvetid betales skolepenge/ SFO betaling fra dag 1 på Arrild Friskole.**

Der opkræves et depositum på 1000,- ved skolestart. Beløbet refunderes, når samarbejdet ophører, hvis der ingen restancer er.

**Hvis forældre og skole vælger af afslutte samarbejdet efter ca. 3 ugers prøvetid opkræves ingen skolepenge for prøveperioden.**

**Forældrene sørger for straks ved indmeldelse at tilmelde betalingen til PBS.**

Jeg/ vi giver hermed **tilladelse** til (sæt kryds):

\_\_ mit barn må køre med i en privat bil (forældre og personale), forsvarligt fastspændt, ved

udflugter arrangeret af Børnehuset/ skolen/ klassen.

\_\_ mit barn må ikke køre i privat bil – vi kører selv til arrangementet.

Billeder:

\_\_ mit barn må blive fotograferet, og billederne må lægges på hjemmesiden/ sociale

medier/ bruges i foldere mm.

\_\_ mit barn må ikke blive fotograferet

Udlevering af oplysninger:

Børnehuset/ skolen må udlevere følgende til andre forældre:

\_\_forældrenes telefonnummer

\_\_ forældrenes adresse

\_\_ forældrenes e-mail

\_\_ oplysninger må ikke udleveres.

-----

**Samtykke:**

Jeg/ vi giver hermed mit/ vort samtykke til, at Arrild Friskole og Børnehus må **indhente** relevante oplysninger fra

\_\_ PPR (psykolog, tale/ høre konsulent, fysio-/ ergo- terapeut mm)

\_\_ Tidligere daginstitution/ skole

\_\_ Egen læge/ speciallæge

\_\_ UU vejleder (gælder elever i 7.-8.klasse)

\_\_ andre relevante aktører:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_ Der gives hermed tilladelse til, at Arrild Friskole og Børnehus må udveksle personfølsomme oplysninger om eleven ex. fra tidligere skole.

Formålet med samtykkeerklæringen er at medvirke til at afdække elevens kompetencer med henblik på at tilrettelægge den bedste undervisning – og evt. de bedst mulige støtteforanstaltninger.

Forældremyndighedsindehaverne kan til enhver tid tilbagetrække deres samtykke ved at begge underskriver tilbagekaldelsen og afleverer denne på kontoret.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Dato Underskrift, forældremyndighedsindehaver

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Dato Underskrift, forældremyndighedsindehaver